

# 外国人技能実習生技能検定試験実施委託・検定委員派遣依頼申込書

(株)テクノスタッフ 殿

年 月 日

下記の技能検定について、検定試験実施委託/検定委員有資格者の派遣を依頼いたします。

## ■申込企業名等記入欄

依頼企業・団体名				技能検定名 (職種・作業名)	・随時2級・随時3級・基礎級	
請求書 等 送付先	〒 ( ) - ( )			検定試験実施施設	・テクノスタッフ「大阪匠塾」 ・実習先企業 ・その他の指定場所	
TEL	( ) - ( )	FAX	( ) - ( )	業 種		
申込担当者の 部署及び氏名	部 課		企業規模 (該当に○印 を)	1～29人 100～299人 500～999人	30～99人 300～499人 1000人以上	
メールアドレス				携帯電話		

- (株)テクノスタッフは、個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理します。  
 弊社では、必要な情報を利用目的の範囲内で利用させていただきます。  
 ○ご記入いただいた個人情報は、弊社セミナーの受講に関する事務処理(連絡、修了証書の交付、台帳の整備)及び弊社の  
 能力開発セミナーや関連するセミナー等の案内に利用させていただきます。

## ■技能検定委員派遣申し込み欄

番号	検定試験日	開始時刻 終了時刻	受験作業・職種	受験者数	弊社以外の検定試験場所情報
1			作業		企業名等
			職種		
2			作業		担当者/TEL
			職種		
3			作業		住所
			職種		
4			作業		メールアドレス
			職種		

## ■技能検定試験実施依頼欄

番号	検定試験日	開始時刻 終了時刻	受験作業・職種	受験者数	弊社以外の検定試験場所情報
1			作業		企業名等
			職種		
2			作業		担当者/TEL
			職種		
3			作業		住所
			職種		
4			作業		メールアドレス
			職種		

## ■申込手順

- 上記の記入欄(太枠部分)に必要事項を記入し、電子メールに添付してお送り下さい。
- 申込後5日以内に依頼内容の対応可否、費用見積もり等を連絡いたします。
- 検定試験前に費用請求書、送付しますので開講14日前までに費用を銀行振り込みでご入金下さい。

## ■試験のキャンセル・欠席が発生した場合の費用処理など

- 万一、検定試験を取りやめる場合は、お早めにキャンセルの連絡をお願いします。
- 試験実施日の**14日前以降**のキャンセル・欠席の場合及び検定委員履歴書提出後は、**費用の半額をお支払いいただきます。**

## ■通知・遵守事項

- 試験実施前に配布した実施要領等を熟読し安全作業や作業工程を理解させ参加させること。万一、試験中に事故等が発生した場合は、応急処置以外の責任は負いません。日本語理解レベルB以下の受講生が多い場合は、通訳をつけて引率・受験してください。
- 試験中に、施設、設備等に損傷を与えた場合は、修理費用および休業補償の負担をして頂きます。
- 検定委員派遣時の試験の準備は、受験社の責任に於いて補佐員を選任し完全に準備し、対応頂きます。

メールアドレス [info@tekunostaff.jp](mailto:info@tekunostaff.jp)

左記アドレスに入力した申込書を添付ファイルでお送り下さい。

## ■お問い合わせ先

(株)テクノスタッフ 569-0835 大阪府高槻市三島江2-6-2

電話:072-648-4720 FAX:072-648-4721 担当関本

その他の詳細は下記のウェブサイト(ホームページ)で確認してください

<http://www.tekunostaff.jp>